

委任状

記入日：____年 ____月 ____日

東海大学
学長室部長（教学担当） 殿

委任者：_____ 印

住所：_____

日中連絡先：_____

私は以下の者を代理人とし、証明書の発行及び受け取りを委任いたします。

代理人		続柄	
住所			
電話番号			

《証明書発行時の注意》

- ・本書とは別に発行依頼書が必要になりますので、代理人の方に合わせてお渡しください。
- ・代理人の方は本人確認のために身分証明書をお持ちください。
- ・本書は必ず原本をお持ちください。